

Checklista för användning och städning av Byastugan.



I samband med uthyrningen erhåller ni en 6-siffrig kod till ytterdörren. Dörren öppnas med stjärna före och efter koden: *xxxxxx* Dörren blir därefter öppen. När du lämnar lokalen trycker du * så låses dörren. Sprid ej koden till externa personer!

WiFi-kod till Internet är: Byastugan

Rökning är inte tillåten i lokalen eller i trapphusen.

- Återställ extra bord och stolar från förråd.
Återställ möbler till där de som stod tidigare vid uthyrningens början.
- Sopa/damsug alla golv och våt-torka. Städskåp finns vid entrén samt i köket.
Torka av bord och bänkar med fuktig trasa.
Rengör WC och handfat.
- Diska och töm diskmaskin. Använd pulverdiskmedel då tabletter ej hinner lösas upp eftersom diskprogrammen är korta. **OBS!** Diska ej större plastbunkar eller skålar i diskmaskinen. Dessa kan vända sig uppochner och fyllas med vatten. Då blir vattennivån i maskinen för låg och riskera att överhettningsskyddet löser ut.
- Återställ porslin, glas och bestick i skåp och lådor.
- Ta ut alla sopor sätt dit nya plastpåsar.
- Töm och torka av i kylskåpet. Skulle det finnas något i kylan som måste flyttas, kontakta hyresvärden.
- Kökshanddukar återlämnas tvättade och vikta.
- Inga dukar ingår i uthyrningen.

Undvik att köra alla köksapparater samtidigt såsom vattenkokare, kaffebryggare och spis. Skulle strömmen gå, finns proppskåpet i städskåpet vid entrén.

Hjärtstartare finns i köket. Den ska förvaras i temperatur som är lägst 12 grader. Därför hålls köksdörren stängd när byastugan inte används.

Brandsläckare finns i trappen.

Värme: för stora salen se info vid pardörrarna samt nere vid värmepumpen i lilla salen.

Byastugan används av medlemmar till och från för kortare möten såsom styrelsen, kören m.fl. Det städas inte alltid efter dessa och heller har vi inte någon kontinuerlig städning mer än den årliga. Så medlemmar som hyr byastugan får acceptera de kanske får börja med att göra en viss liten uppfräschning av lokalerna. Därav det lägre priset på hyran för medlemmar.

Styrelsen kontrollerar städning i lokalen och att den som ansvarar för lokalen har ställt till rätta efter anvisningar. Vid brister kan styrelsen ålägga den som nyttjar lokalen att betala kostnaderna för en fackmässig städning, ersättning för skada på lösören och lokal.

Styrelsen kollar alltid innan uthyrning att byastugan är *hel och ren*, dvs i skicket av normal användning och utan skadad inredning. Vi ber er att bekräfta detta till hyresvärden i samband med tillträdet av er uthyrningsperiod.

Kontakt för uthyrning: Richard Jeppsson, r.jsson@telia.com

Styrelsen